Osnovna glazbena škola

Borisa Papandopula Kutina

Stjepana Radića 3

44320 Kutina

**GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RADA**

ZA ŠKOLSKU GODINU 2018./2019.

Kutina, rujan 2018.

SADRŽAJ:

 Osnovni podaci o školi

 Uvod

1. Podaci o uvjetima rada
2. Podaci o izvršiteljima poslova i njihovim radnim zaduženjima u 2018./2019.
	1. Podaci o učiteljima
	2. Podaci o administrativnom osoblju škole
	3. Tjedna i godišnja zaduženja radnika škole
3. Podaci o organizaciji rada
	1. Organizacija smjena- raspored sati učitelja

3.2. Raspored dežurstva

3.3. Podaci o broju učenika i razrednih odjela

3.4. Podaci o učenicima prema programima

3.5. Podaci o broju učenika u glazbenoj igraonici/početnički solfeggio

3.6. Godišnji kalendar rada

 4. Planovi rada ravnatelja i ostalih radnika

 4.1. Plan rada ravnatelja

4.2. Plan rada odjela za harmoniku, puhače i solfeggio

4.3. Plan rada odjela za glasovir

 4.4 Plan rada odjela za gitaru, tamburu i violinu

 4.5. Plan rada tajništva

 4.6. Plan rada računovodstva

 5. Plan rada Školskog odbora i stručnog tijela

 5.1. Plan rada školskog odbora

 5.2. Plan rada Učiteljskog vijeća

 5.3. Plan rada Razrednog vijećai Vijeća pročelnika

 5.4. Plan rada Vijeća roditelja

 5.5. Plan rada Vijeća učenika

 6. Plan stručnog usavršavanja

 7. Natjecanja

8. Podaci o ostalim aktivnostima u funkciji odgojno obrazovnog rada i poslovanja školske ustanove

 8.1. Plan zdravstvene zaštite odgojno obrazovnih i ostalih radnika škole

 9. Plan nabave i opremanja

OSNOVNI PODACI O ŠKOLI

|  |  |
| --- | --- |
| **Naziv škole:** | OGŠ Borisa Papandopula Kutina |
| **Adresa škole:** | Stjepana Radića 3 |
| **Županija:** | Sisačko-moslavačka |
| **Telefonski broj:**  | 044/660-094 |
| **Broj telefaksa:** | 044/660-091 |
| **Internetska pošta:** | ogs.borisa.papandopula.kutina@gmail.com |
| **Internetska adresa:** | www.ogs-bpapandopula-kutina.hr |
| **Šifra škole:** | 03-043-007 |
| **Matični broj škole:** | 02796970 |
| **OIB:** | 45795045335 |
|  |  |
| **Ravnatelj škole:** | Nikola Šćapec, prof. |
| **Tajnik škole:** | Barica Ivanović, dipl. pravnik |
| **Zamjenik ravnatelja škole:** | Barica Tutek, prof. |
| **Predsjednik Vijeća učenika** | Gabrijel Grediček |
| **Predsjednik Vijeća roditelja** | Valentina Štefančić |
| **Predsjednica Školskog odbora** | Saša Begović Matošković, prof. |
|  |  |
| **Broj učenika:** | 153 |
| **Broj učenika u predškoli:** | 22 |
| **Ukupan broj razrednih odjela:** | 12 |
| **Broj smjena:** | 2 |
| **Broj radnika:** | 18 |
|  |  |

**UVOD**

Škola djeluje od 26. Studenog 1964. Kao područno odjeljenje Glazbene škole Fran Lhotka Sisak (Rješenje Skupštine općine Kutina br. 02-6311/21964 od 24.11. 1964.), a od 24. Travnja 1971. Kao Osnovna glazbena škola pri Narodnom sveučilištu Kutina (Rješenje Republičkog Sekretarijata za prosvjetu, kulturu i fizičku kulturu br. 830/2-1971. Od 28. Travnja 1971.). Od 25. Veljače 1993. Godine radi pod nazivom Osnovna glazbena škola Borisa Papandopula pri Narodnom sveučilištu, a danas Pučkom otvorenom učilištu Kutina.

Od 01.01.2012. godine škola djeluje kao samostalna ustanova i to pod nazivom Osnovna glazbena škola Borisa Papandopula Kutina.

1. **PODACI O UVJETIMA RADA**

Škola je smještena u prizemlju jednokatne zgrade Pučkog otvorenog učilišta Kutina. Osim toga za nastavu se koriste i dvije učionice OŠ Vladimira Vidrića Kutina te za nastavu predškole dvorana Dječjeg vrtića 'Neven'.

Za nastavu koriste se sljedeće prostorije:

* 5 učionica za individualnu nastavu (od toga 2 učionice u OŠ Vladimira Vidrića)
* 1 učionicu za nastavu solfeggia i za rad s pjevačkim zborom
* 1 dvorana za nastavu predškole (Dječji vrtić 'Neven')
* 1 zbornicu
* 1 dvoranu za manje glazbene priredbe (klub Arcus POU Kutina )
* 1 veliku dvoranu za koncerte i druge javne nastupe ( Kino dvorana POU Kutina )
* Prostor Galerije Muzeja Moslavine

Osim učionica škola koristi i 2 ureda za ravnatelja i administrativno osoblje, sanitarni čvor

za učenike, sanitarni čvor za osoblje, spremište i prostorija za čuvanje Arhivske građe.

Prostorije koje škola koristi nisu u vlasništvu škole nego su unajmljene i ukupne površine od otprilike 250 m2.

Za obavljanje nastave Škola posjeduje:

* 3 glasovira
* 6 pijanina
* 1 pijanino u klubu Arcus
* 1 glasovir u Kino dvorani POU Kutina
* 4 harmonike
* 4 gitare
* 9 violina
* 6 flauta
* 7 truba
* 7 tambura
* 2 kompleta ORFF-ovog instrumentarija
* mobilna ploča s crtovljem
* Casio synthesizer
* 2 HI-FI uređaja
* stručnu literaturu za učitelje (note, CD-i…)

Instrumenti (glasoviri i pijanina, gitare, harmonike…) nisu u dobrom stanju, te je potrebno često održavanje (ugađanje, popravljanje….), jer osim što se svakodnevno na njima održava nastava, po potrebi učenika organizirano je i vježbanje na instrumentima. Instrumenti su stari više od 30 godina.

Održavanje i nabavku novih glazbala financirat će se iz sredstava Škole i Proračuna Osnivača te donacija.

**2. PODACI O IZVRŠITELJIMA POSLOVA I NJIHOVIM RADNIM ZADUŽENJIMA U**

 **2018./ 2019 . ŠKOLSKOJ GODINI**

* 1. **Podaci o učiteljima**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Red. broj** | **Ime i prezime** | **Godina rođenja** | **Zvanje** | **Stupanj stručne****spreme** | **Predmet koji predaje** | **Mentor-savjetnik** | **Godine****staža** |
| 1. | Natalija Švirtlich | 1971. | prof. gl. kulture | VSS | solfeggio |  NE |  24 |
| 2. | Miroslav Švirtlich | 1972. | prof. gl. teo. predmeta | VSS | glasovir |  NE |  23 |
| 3. | Matej Vuković | 1992. | glazbenik klavirist | SSS | glasovir, korepetic. |  NE |  1 |
| 4. | Lena Vujičić | 1978. | prof. glasovira | VSS | glasovir |  NE |  16 |
| 5. | Saša Begović Matošković | 1983. | prof. gitare | VSS | gitara |  NE |  13 |
| 6. | Tomislav Horvat | 1980. | glazbenik gitarist | SSS | gitara |  NE |  6 |
| 7. | Tenzilla Gushlla Sahatxhija | 1979. | prof. flaute (pripravnica) | VSS | flauta |  NE |  3 |
| 8. | Barica Tutek | 1988. | prof. harmonike | VSS | harmonika |  NE |  4 |
| 9. | Oksana Schneider | 1968. | prof. violine | VSS | violina |  NE |  14 |
| 10. | Lovorka Stančić | 1983. | prof. glasovira | VSS | glasovir |  NE |  10 |
| 11. | Ivanka Baćo\* | 1984. | prof. gl. kulture | VSS | predškola |  NE |  7 |
| 12. | Svetlana Krajna\* | 1964. | prof. savjetnik tambure |  VSS | tambura |  DA |  23 |
| 13. | Ivan Kolarević\* | 1993. | mag. mus. trube | VSS | truba |  NE |  1 |
| 14. | Kosta Zec\* | 1991. | glazbenik gitarist | SSS | gitara |  NE |  2 |

**\*** vanjski suradnici

* 1. **Podaci o administrativnom osoblju škole**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Red. broj** | **Ime i prezime** | **Godina rođenja** | **Zvanje** | **Stupanj** **stru. spreme** | **Radno mjesto** | **Godine****staža** |
|  | Nikola Šćapec | 1982. | prof. harmonike | VSS | ravnatelj |  13 |
|  | Barica Begović Matošković | 1975. | diplomirani pravnik. | VSS | tajnik |  4 |
|  | Matea Kotarski Kranjčec | 1988. | struč. prvostup. ekonomije  | VŠS | voditeljica računovodstva |  6 |
|  | Ana Gočan | 1955. | spremačica | NKV | spremačica |  41 |

* 1. **Tjedna i godišnja zaduženja radnika škole**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Ime i prezime | Neposredniodg.-obrazovni rad | komorna glazba | korepeticija | razredništvo | voditeljinstrumentarija | satničar | sind. povjerenik | pročelništvo | Tjedno ukupno | Godišnje ukupno | Ostali poslovi | sati iznadnorme |
|  | **Učitelji**  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Natalija Švirtlich | 22 |  |  |  |  |  |  |  | 40 | 1400 | 18 | 6 |  |
|  | Miroslav Švirtlich | 22 |  |  | 1 |  |  | 1 | 1 | 40 | 1400 | 18 | 3,30 |
|  | Lena Vujičić | 22 |  |  | 1 |  |  |  |  | 40 | 1400 | 18 | 1 |
|  | Tenzilla Gushlla Sahatxhija | 22 |  |  | 1 |  |  |  |  | 40 | 1400 | 18 | 1  |
|  | Saša Begović Matošković | 22 | 2 |  | 1 |  |  |  | 1 | 40 | 1400 | 18 | 2 |
|  | Tomislav Horvat | 22 |  |  |  |  |  |  |  | 40 | 1400 | 18 | 2,30 |
|  | Barica Tutek | 22 |  |  | 1 |  | 2 |  | 1 | 40 |  1400 | 18 | 3,15 |
|  | Oksana Schneider | 22 |  |  | 1 |  |  |  |  | 40 | 1400 | 18 | 1,30 |
|  | Lovorka Stančić | 22 |  |  |  |  |  |  |  | 40 | 1400 | 18 | 2 |
|  | Matej Vuković | 22 | 2 | 2 |  |  |  |  |  | 40 | 1400 | 18 | 2 |
|  | Ivan Kolarević\* | 11 |  |  |  |  |  |  |  | 15,4 | 541,35 | 4,8 |  |
|  | Svetlana Krajna\* | 25,15 | 2 |  |  |  |  |  |  | 36,7 | 1284,5 | 11,4 |  |
|  | Kosta Zec\* | 9,15 |  |  |  |  |  |  |  | 13,5 | 472,5 | 4,2 |  |
|  | Ivanka Baćo\* | 6 |  |  |  |  |  |  |  | 9 | 315 | 3 |  |

**\***vanjski suradnici

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Red. broj** | **Ime i prezime** | **Godina rođenja** | **Zvanje** | **Stupanj** **stru. spreme** | **Radno mjesto** | **Godine****staža** |
|  | Nikola Šćapec | 1982. | prof. harmonike | VSS | ravnatelj |  13 |
|  | Barica Begović Matošković | 1975. | diplomirani pravnik. | VSS | tajnik |  4 |
|  | Matea Kotarski Kranjčec | 1988. | struč. prvostup. ekonomije  | VŠS | voditeljica računovodstva |  6 |
|  | Ana Gočan | 1955. | spremačica | NKV | spremačica |  41 |

1. **PODACI O ORGANIZACIJI RADA**

Područje rada Osnovne glazbene škole Borisa Papandopula Kutina je glazbeni odgoj i obrazovanje djece te ostvarivanje programa glazbene umjetnosti za osnovnoškolsko glazbeno obrazovanje u trajanju od šest godina te predškolsko glazbeno obrazovanje za djecu od 4-6 godina starosti odnosno početnički solfeggio za djecu od 7-9 godina starosti.

Predškolsko glazbeno obrazovanje obuhvaća skupnu nastavu glazbene igraonice/početničkog solfeggia dva sata tjedno po 45 minuta, a održava se u dvorani Dječjeg vrtića 'Neven' srijedom od 15:30 do 17:45 i petkom od 16.00 do 18.30 sati.

Osnovnoškolsko glazbeno obrazovanje glazbene škole Borisa Papandopula Kutina obuhvaća skupnu nastavu **solfeggia** dva sata tjedno po 45 minuta (od I. do VI. razreda), **zbor** dva sata tjedno po 60 minuta (od III. do VI. razreda), **komornu glazbu** dva sata tjedno po 45 minuta (od III. do VI. razreda), **teoriju glazbe** jedan sat tjedno po 45 minuta (za učenike VI. razreda) te individualnu nastavu iz **glasovira, harmonike, gitare, violine, flaute, trube i tambure** (dva sata tjedno po 30 minuta od I. do III. razreda, odnosno dva sata tjedno po 45 minuta od IV. do VI. razreda).

* 1. **Organizacija smjena-raspored sati učitelja**

Miroslav Švirtlich, prof., glasovir, soba broj 2

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **ponedjeljak** | **utorak** | **srijeda** | **četvrtak** | **petak** | **subota** |
| **smjena A** | 9:00-11:30 | 12:30-21:00 | 15:30-19:00 | 9:00-11:30 | 12:30-21:00 |  |
| **smjena B** | 8:30-11:00 | 13:30-20:30 | 15:30-19:00 | 8:30-11:00 | 13:30-20:30 |  |

Lovorka Stančić, prof., glasovir, soba broj 2 OŠ V. Vidrića

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **ponedjeljak** | **utorak** | **srijeda** | **četvrtak** | **petak** | **subota** |
| **smjena A** | 13:15-20:30 | 13:15-15:45 | 14:30-20:30 | 13:15-20:30 | 9:15-11:15 |  |
| **smjena B** | 13:15-20:30 | 13:15-15:45 | 14:30-21:00 | 13:15-20:30 | 9:15-11:15 |  |

Lena Vujičić, prof., glasovir, soba broj 3, 6

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **ponedjeljak** | **utorak** | **srijeda** | **četvrtak** | **petak** | **subota** |
| **smjena A** | 11:30-15:45 | 12:30-19:30 | 15:30-18:00 | 11:30-15:45 | 12:30-19:30 |  |
| **smjena B** | 10:30-15:45 | 12:30-21:00 | 14:30-16:00 | 10:30-15:45 | 12:30-21:00 |  |

Saša Begović Matošković, prof., gitara, soba broj 1- OŠ V. Vidrića

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **ponedjeljak** | **utorak** | **srijeda** | **četvrtak** | **petak** | **subota** |
| **smjena A** | 8:30-9:30 | 13:30-20:15 | 15:45-19:30 | 8:30-9:30 | 13:30-20:15 |  |
| **smjena B** | 8:00-10:00 | 12:45-20:15 | 15:45-20:00 | 8:00-10:00 | 12:45-20:15 |  |

 Tomislav Horvat, gitara, soba broj 1 - OŠ V. Vidrić

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **ponedjeljak** | **utorak** | **srijeda** | **četvrtak** | **petak** | **subota** |
| **smjena A** | 12:30-20:15 | 9:30-10:30 | 15:30-18:30 | 12:30-20:15 | 9:30-10:30 |  |
| **smjena B** | 12:30-21:00 | 9:30-10:30 | 14:30-17:30 | 12:30-21:00 | 9:30-10:30 |  |

Barica Tutek, prof., harmonika, soba broj 2 - OŠ V. Vidrić

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **ponedjeljak** | **utorak** | **srijeda** | **četvrtak** | **petak** | **subota** |
| **smjena A** | 7:00-12:30 | 11.30-19:45 | 12:00-14:30 | 7:00-12:30 | 11.30-19:45 |  |
| **smjena B** | 7:00-12:30 | 11.30-19:45 | 12:00-14:30 | 7:00-12:30 | 11.30-19:45 |  |

Oksana Schneider, prof., violina, soba broj 4, 5

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **ponedjeljak** | **utorak** | **srijeda** | **četvrtak** | **petak** | **subota** |
| **smjena A** | 13:30-20:15 | 8:45-11:00 | 17:00-18:00 | 13:30-20:15 | 8:45-11:00 |  |
| **smjena B** | 13:30-20:15 | 16:45-19:00 | 17:30-19:00 | 13:30-20:15 | 16:45-19:00 |  |

Tenzilla Gushlla Sahatxhija, prof., flauta, soba broj 2, 4

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **ponedjeljak** | **utorak** | **srijeda** | **četvrtak** | **petak** | **subota** |
| **smjena A** | 13:00-18:15 | 12:30-16:45 | 14:15-16:45 | 13:00-18:15 | 12:30-16:45 |  |
| **smjena B** | 13:00-18:15 | 12:30-16:45 | 14:15-16:45 | 13:00-18:15 | 12:30-16:45 |  |

Natalija Švirtlich, prof., solfeggio, soba broj 6

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **ponedjeljak** | **utorak** | **srijeda** | **četvrtak** | **petak** | **subota** |
| **smjena A** | 13.45-19.30 | 16.30-19:30 | 08.30-10.00 | 13.45-19.30 | 08.30-10.0016.30-19.30 |  |
| **smjena B** | 13.45-19.30 | 16.30-19:30 | 08.30-10.00 | 13.45-19.30 | 08.30-10.0016.30-19.30 |  |

Svetlana Krajna, prof. mentor, tambura, ( vanjski suradnik ), soba broj 4, 6

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **ponedjeljak** | **utorak** | **srijeda** | **četvrtak** | **petak** | **subota** |
| **smjena A** | 12:15-20:45 |  |  | 12:15-20:45 |  |  |
| **smjena B** |  |  | 12:15-20:45 |  |  | 8:45-16:15 |

Ivan Kolarević, mag. art., truba, soba broj 1, 3

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **ponedjeljak** | **utorak** | **srijeda** | **četvrtak** | **petak** | **subota** |
| **smjena A** |  | 16:00-20:00 |  |  |  | 8:45-15:00 |
| **smjena B** |  | 16:00-20:00 |  |  |  | 8:45-15:00 |

 Ivanka Baćo, prof., glazbena igraonica/početnički solfeggio, dvorana Dječjeg vrtića 'Neven'

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **ponedjeljak** | **utorak** | **srijeda** | **četvrtak** | **petak** | **subota** |
| **smjena A** |  |  | 15:30-17:45 |  | 16:00-18:30 |  |
| **smjena B** |  |  | 15:30-17:45 |  | 16:00-18:30 |  |

Matej Vuković, prof. glasovira, soba broj 3, 5

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **ponedjeljak** | **utorak** | **srijeda** | **četvrtak** | **petak** | **subota** |
| **smjena A** | 13:30–20:00 | 16:15-19:30 | 14:00-19:15 | 13:30-20:00 | 16:15-19:30 |  |
| **smjena B** | 13:00–20:30 | 10:00-16:30 | 14:00-19:15 | 13:00-20:30 | 10:00-16:30 |  |

Kosta Zec, učitelj, gitara, soba broj 4

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **ponedjeljak** | **utorak** | **srijeda** | **četvrtak** | **petak** | **subota** |
| **smjena A** |  |  | 15:45-20:00 |  |  | 8:00-13:30 |
| **smjena B** |  |  | 15:45-20:00 |  |  | 8:00-13:30 |

#  Raspored dežurstva

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **ponedjeljak** | **utorak** | **srijeda** | **četvrtak** | **petak** | **subota** |
| **smjena A** | Tenzilla Sahatxhija | Barica Tutek | Matej Vuković | Natalija Švirtlich | Miroslav Švirtlich | Svetlana Krajna |
| **smjena B** | Oksana Schneider | Tomislav Horvat | Saša Begović Matošković | Lena Vujičić | Lovorka Stančić | Ivan Kolarević |

* 1. **Podaci o broju učenika i razrednih odjela**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Razredni odjeli** | **Učenici** | **Ime i prezime****razrednika** |
|
| **I. a** | **15** |  Oksana Schneider, prof. |
| **I. b** | **14** |  |
| **I. c** | **14** |  |
| **II. a** | **15** | Tenzilla Gushlla Sahatxhija, prof. |
| **II. b** | **15** |  |
| **III. a** | **10** |  Lena Vujičić, prof. |
| **III. b** | **10** |  |
| **IV. a** | **14** | Saša Begović Matošković, prof. |
| **IV. b** | **14** |  |
| **V. a** | **15** | Miroslav Švirtlich, prof. |
| **VI. a** | **9** | Barica Tutek, prof. |
| **VI. b** | **8** |  |
| **UKUPNO : 12** | **UKUPNO: 153** |  |

* 1. **Podaci o učenicima prema programima**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Razred** | **Upis** | **Glasovir** | **Violina** | **Gitara** | **Flauta** | **Truba** | **Harmonika** | **Tambura** |
| I. | **43** | 17 | 4 | 9 | 3 | 1 | 3 | 6 |
| II. | **30** | 11 | 4 | 8 |  | 1 | 2 |  4  |
| III. | **20** | 10 |  | 4 |  |  | 5 | 1 |
| IV. | **28** | 7 |  | 10 | 3 | 3 | 3 |  2 |
| V. | **15** | 4 | 4 | 2 | 4 | 1 |  |  |
| VI. | **17** | 8 | 2 | 1 | 2 |  | 1 | 3 |
| **UKUPNO** | **153** | 57 | 14 | 34 | 12 | 6 | 14 | 16 |

**3.5. Podaci o broju učenika u glazbenoj igraonici/početnički solfeggio**

|  |  |
| --- | --- |
| Broj učenika – glazbena igraonica | Broj grupa – sati tjedno (45min.) |
|   **8** |  1 - 2 |
|   **7** |  1 - 2 |
| Broj učenika – početnički solfeggio | Broj grupa – sati tjedno (45min.) |
|  **7** |  1 - 2 |
| Ukupno: **22** |  3 - 6 |

**3.6. Godišnji kalendar rada**

|  |  |
| --- | --- |
|

|  |
| --- |
| **Kalendar za školsku godinu 2018./2019.** * Nastava počinje 3. rujna 2018.g., a završava 14. lipnja 2019. g. i ustrojava se u dva polugodišta.
* Prvo polugodište traje od 3. rujna 2018. g. do 21. prosinca 2018. g.
* Drugo polugodište traje od 14. siječnja 2019. g. do 14. lipnja 2019. g.
* Zimski odmor učenika počinje 24. prosinca 2018. g., a završava 11. siječnja 2019. g.
* Proljetni odmor učenika počinje 18. travnja 2019. g., a završava 26. travnja 2019. g.
* Ljetni odmor učenika počinje 17. lipnja 2019. godine.
 |

 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| MJESEC | Nastavni dani | Nenas. dani | Državni praznici, blagdani iznačajni datumi |
| RUJAN | 20 | 7 | 3– početak nastave |
| LISTOPAD | 22 | 9 | 8. Dan nezavisnosti |
| STUDENI | 21 | 9 | 1. Dan Svih Svetih  |
| PROSINAC |  15  | 16 | 24. početak zimskog odmora učenika; 25. i 26. Božićni blagdani;  |
| SIJEČANJ | 14 | 17 | 1. Nova godina; 6. Sveta tri Kralja 14. poč. II. polugodišta |
| VELJAČA | 20 | 8 | 28. Dan škole-nenastavni dan ? |
| OŽUJAK | 21 | 10 |  |
| TRAVANJ | 16 | 14 | 18. proljetni odmor učenika 21. Uskrs 22. Uskrsni ponedjeljak 29. početak nastave |
| SVIBANJ | 21 | 10 | 1. - Praznik rada;  |
| LIPANJ | 10 | 4 | 1. Nenastavni dan 20. Tijelovo; 17. poč. ljetnog odmora učenika, 22. Dan antif. borbe, 25. Dan državnosti  |
| **UKUPNO** | **180** | **104** |  |

**4. PLANOVI RADA**

**4.1. Plan rada ravnatelja**

|  |  |
| --- | --- |
| **SADRŽAJ RADA** | **Predviđeno vrijeme ostvarivanja** |
| 1. **POSLOVI PLANIRANJA I PROGRAMIRANJA**
 |  |
| * 1. Izrada Godišnjeg plana i programa rada škole
 | VII- IX |
| * 1. Izrada plana i programa rada ravnatelja
 | VIII – IX |
| * 1. Izrada školskog kurikuluma
 |  VIII– IX |
| * 1. Izrada Razvojnog plana i programa škole
 |  VIII – IX |
| * 1. Planiranje i programiranje rada Učiteljskog , Razrednog vijeća i Vijeća pročelnika
 | IX – VI |
| * 1. Izrada zaduženja učitelja
 | VIII-IX |
| * 1. Planiranje i organizacija školskih projekata
 | IX – VI |
| * 1. Planiranje i organizacija stručnog usavršavanja
 | IX – VI |
| * 1. Planiranje nabave opreme i namještaja
 |  IX-VI |
| * 1. Planiranje i prikupljanje dokumentacije za otvaranje područnih odjela te moguće i za srednju glazbenu školu
 |  VIII-XII |
|  1.11.Ostali poslovi |  IX – VIII |
| 1. **POSLOVI ORGANIZACIJE I KOORDINACIJE RADA**
 |  |
| * 1. Izrada prijedloga organizacije rada Škole (broj razrednih odjela, broj smjena, radno vrijeme smjena, izrada kompletne organizacije rada Škole).
 | IX – VIII |
| * 1. Izrada Godišnjeg kalendara rada škole
 | VIII – IX |
| * 1. Izrada strukture radnog vremena i zaduženja učitelja
 | VIII – IX |
| * 1. Organizacija i koordinacija samovrednovanja škole
 | IX – VI |
| * 1. Organizacija i priprema izvanučionične nastave, izleta i ekskurzija
 | IX – VI |
| * 1. Organizacija i koordinacija rada kolegijalnih tijela škole
 | IX – VIII |
| 2.7.Organizacija i koordinacija upisa učenika u 1. razred | V – VI |
| 2.8.Organizacija i koordinacija obilježavanja državnih blagdana i praznika | IX – VI |
| 2.9.Organizacija zamjena nenazočnih učitelja  | IX – VI |
| 2.10.Organizacija popravnih, predmetnih i razrednih ispita  | VIII |
| 2.12. Poslovi vezani uz natjecanja učenika | IX-VI |
| 2.13. Organizacija popravaka, uređenja, adaptacija prostora | IX-VI |
| 2.14.Ostali poslovi | IX – VIII |
| 1. **PRAĆENJE REALIZACIJE PLANIRANOG RADA ŠKOLE**
 |  |
| * 1. Praćenje i uvid u ostvarenje Plana i programa rada škole
 | IX – VI |
| * 1. Vrednovanje i analiza uspjeha na kraju odgojno obrazovnih razdoblja
 |  XII , VI, VIII |
| * 1. Administrativno pedagoško instruktivni rad s učiteljima, stručnim suradnicima i pripravnicima
 | IX – VI |
| * 1. Praćenje rada školskih povjerenstava
 | IX – VI |
| * 1. Praćenje i koordinacija rada administrativne službe
 | IX – VIII |
| * 1. Praćenje i analiza suradnje s institucijama izvan škole
 | IX – VIII |
| * 1. Kontrola pedagoške dokumentacije
 | IX – VIII |
| * 1. Ostali poslovi
 | IX – VIII |
| 1. **RAD U STRUČNIM I KOLEGIJALNIM TIJELIMA ŠKOLE**
 |  |
| * 1. Planiranje, pripremanje i vođenje sjednica kolegijalnih i stručnih tijela
 | IX – VIII |
| * 1. Suradnja sa sindikatom
 | IX – VIII |
| * 1. Ostali poslovi
 | IX – VIII |
| 1. **RAD S UČENICIMA, UČITELJIMA, STRUČNIM SURADNICIMA I RODITELJIMA**
 |  |
| 5.1. Dnevna, tjedna i mjesečna planiranja s učiteljima i suradnicima | IX – VIII |
| 5.2. Briga o sigurnosti, pravima i obvezama učenika |  IX – VI |
| 5.3. Suradnja i pomoć pri realizaciji poslova svih djelatnika škole | IX – VIII |
| 5.4. Briga o sigurnosti, pravima i obvezama svih zaposlenika | IX – VIII |
| 5.5. Savjetodavni rad s roditeljima /individualno i skupno/ | IX – VIII |
| 5.7. Uvođenje pripravnika u odgojno-obrazovni rad |  IX - VIII |
| 5.8. Poslovi oko napredovanja učitelja i stručnih suradnika | IX - VI |
| 5.9. Ostali poslovi | IX – VIII |
| 1. **ADMINISTRATIVNO – UPRAVNI I RAČUNOVODSTVENI POSLOVI**
 |  |
| * 1. Rad i suradnja s tajnikom škole
 | IX – VIII |
| * 1. Provedba zakonskih i podzakonskih akata te naputaka MZOS-a
 | IX – VIII |
| * 1. Usklađivanje i provedba općih i pojedinačnih akata škole
 | IX – VIII |
| * 1. Provođenje raznih natječaja za potrebe škole
 | IX – VIII |
| 6.5. Prijem u radni odnos  | IX – VIII |
| * 1. Poslovi zastupanja škole
 | IX – VIII |
| 6.7. Rad i suradnja s računovođom škole |  IX – VIII |
| 6.8. Izrada financijskog plana škole | VIII – IX |
| 6.9. Kontrola i nadzor računovodstvenog poslovanja | IX – VIII |
| 6.10 Organizacija i provedba inventure | XII |
| 6.11. Poslovi vezani uz e-matice | IX - VII |
| 6.12. Potpisivanje i provjera svjedodžbi  | VI - VIII |
| 6.13. Organizacija nabave i podjele potrošnog materijala | IX - VIII  |
| 6.14. Ostali poslovi | IX – VIII |
| 1. **SURADNJA S UDRUGAMA, USTANOVAMA I INSTITUCIJAMA**
 |  |
| * 1. Predstavljanje škole
 | IX – VIII |
| * 1. Suradnja s Ministarstvom znanosti, obrazovanja i športa
 | IX – VIII |
| * 1. Suradnja s Agencijom za odgoj i obrazovanje
 | IX – VIII |
| * 1. Suradnja s ostalim Agencijama za obrazovanje na državnoj razini
 | IX – VIII |
| * 1. Suradnja s Uredom državne uprave
 | IX – VIII |
| * 1. Suradnja s osnivačem
 | IX – VIII |
| * 1. Suradnja s Zavodom za zapošljavanje
 | IX – VIII |
| * 1. Suradnja s Zavodom za javno zdravstvo
 | IX – VIII |
| * 1. Suradnja s Centrom za socijalnu skrb
 | IX – VIII |
| 7.10.Suradnja s Obiteljskim centrom | IX – VIII |
| 7.11.Suradnja s Policijskom upravom | IX –VIII |
| 7.12.Suradnja s ostalim osnovnim i srednjim školama | IX – VIII |
| 7.13.Suradnja s turističkim agencijama | IX – VIII |
| 7.14.Suradnja s kulturnim ustanovama i institucijama | IX – VIII |
| 7.15.Suradnja sa svim udrugama | IX – VIII |
| 7.16.Ostali poslovi | IX – VIII |
| 1. **STRUČNO USAVRŠAVANJE**
 |  |
| * 1. Stručno usavršavanje u matičnoj ustanovi
 | IX – VI |
| * 1. Stručno usavršavanje u organizaciji ŽSV-a, MZOŠ-a, AZZO-a, HUROŠ-a, HDGPP-a…
 | IX – VI |
| * 1. Stručno usavršavanje u organizaciji ostalih ustanova
 | IX – VI |
| * 1. Praćenje suvremene odgojno obrazovne literature
 | IX – VI |
| * 1. Ostala stručna usavršavanja
 | IX – VI |
| 1. **OSTALI POSLOVI RAVNATELJA**
 |  |
| * 1. Vođenje evidencija i dokumentacije
 | IX – VI |
| * 1. Ostali nepredvidivi poslovi
 | IX – VI |

**4.2. Plan rada odjela za harmoniku, puhače i solfeggio**

|  |  |
| --- | --- |
| mjesec | aktivnost |
| listopad 2018.  | 10. – Produkcija (Audicija za Dan grada) učenika 22. – Roditeljski sastanak harmonikaša |
| studeni 2018. | 10. - Nastup povodom Dana Grada – zbor OGŠ14. – Produkcija svih učenika OGŠ27. – Produkcija puhača |
| prosinac 2018. | 06. – Koncert 1. i 2. razreda OGŠ povodom Sv. Nikole 10. – Provjera znanja za harmonikaše11. – Javni sat puhača12. – Audicija za božićni koncert13. – Javni sat harmonikaša19. – Božićni koncert |
| siječanj 2019. | 1. – Centar izvrsnosti
 |
| veljača 2019. | 20. – Audicija za Dan škole25. / 26. / 27. – Dan škole |
| ožujak 2019. | 06. – Koncert pod maskama 26. – Javni sat puhača27. – Produkcija učenika OGŠ28. – Javni sat harmonikaša |
| travanj 2019. | 8. – 17. Međunarodno natjecanje puhača u VŽ Međunarodno natjecanje harmonikaša u PU |
| svibanj 2019.  | 22. – Produkcija učenika OGŠ23. – Nastup povodom Dana majke28. – Javni sat puhača30. – Produkcija harmonikaša |
| lipanj 2019. | U razdoblju od 3. – 12. održava se ispit solfeggia 04. – Ispit iz harmonike04. – Ispit iz flaute i trube u 17h05. – Audicija za završni koncert12. – Završni koncert |

Pročelnica odjela: Barica Tutek, prof.

**4.3. Plan rada odjela za glasovir**

|  |  |
| --- | --- |
| mjesec | aktivnost |
| rujan 2018. | 20. – roditeljski sastanak |
| listopad 2018. | 17. – produkcija učenika klavirskog odjela |
| studeni 2018. | 14. – produkcija učenika Škole21. – javni sat Vuković |
| prosinac 2018. | 05. – javni sat ( Švirtlich, Vujičić, Stančić) 12. – audicija za Božićni koncert19. – Božićni koncert |
| siječanj 2019. | 1. – Centar izvrsnosti
 |
| veljača 2019. | 13. – produkcija učenika klavirskog odjela20. - audicija za koncert povodom Dana škole25. - koncert povodom Dana škole |
| ožujak 2019. | 06. – produkcija učenika škole13. – javni sat ( Švirtlich, Stančić, Vujičić)27. – javni sat Vuković |
| travanj 2019. | 03. – produkcija klavirskog odjela10. – produkcija učenika škole17. – audicija za Županijske susrete |
| svibanj 2019. | 08. – Županijski susreti učenika gl. škola15. – javni sat Švirtlich, Vuković29. - javni sat Stančić, Vujičić |
| lipanj 2019. | 05. – audicija za Završni koncert12. – Završni koncert |

Pročelnik odjela: Miroslav Švirtlich, prof.

**4.4 Plan rada odjela za gitaru, tamburu i violinu**

|  |  |
| --- | --- |
| mjesec | Aktivnost |
| rujan 2018. | Roditeljski sastanak prvih razreda  |
| listopad 2018. | Produkcija u organizaciji odjela,gitara,violina,tambura10.10.2018.produkcija-audicija svih odjela povodom Dana Grada,Arcus,18h.,20.10.tambure,produkcija odjela,Arcus u 10h. |
| studeni 2018. | Produkcija u organizaciji škole,mješovita.Javni sat učenika gitare,seminar HUGIPDan Grada.21.11.gitare,javni sat klasa nast.Koste Zeca Arcus u 19 30h21.11. javni sat učenika gitare klasa prof.Saše Begovića Matoškovića i nast.Tomislava Horvata ,dvorana Vidrić u 16.30hProdukcija svih odjela 14.11. Arcus u 18h |
| prosinac 2018. | Koncert Sv.Nikole,javni sat Gitara,violina,tamburakolokviji učenika,Božićni koncert.1.12. tambure,tehnički kolokvij,učiona br.6.u 9h6.12.koncert Sv.Nikola,Kino dvorana u 18h,učenici I. i II.raz.12.12. audicija za Božićni koncert,učiona 5 .(svi)14.12.Kolokvij violina učiona br.5.15.12.produkcija odjela tambure,Arcus u10h19.12. Božićni koncert,kino u 18h. |
| siječanj 2019. | Seminar,centar izvrsnosti-opatijaNastava,10.-12.1.2019. |
| veljača 2019. | Koncert pod maskama,natjecanja Hdgpp gitaristi,tambure.Koncert povodom Valentinova,Dan Škole,Sonus natjecanje Križevci. 20.2.audicija za Dan škole,učiona 5,svi.25.2.koncert za Dan škole kino u 18h,svi.26.2.Koncert,2.dio,27.2.koncert 3.dio6.2.javni sat gitara,klasa nast.Koste Zeca u 19 30h,Arcus |
| ožujak 2019. | Produkcija u organizaciji škole,javni sat;violina,gitara,tamburaNatjecanje HDGPP državno.6.3.koncert pod maskama I.i II.raz.,dvorana Vidrić 17h.9.3.?produkcija odjela tambure,Arcus u 10h20.3.javni sat učenika gitare,klasa prof.Begović Matošković i Tomislav Horvat,dvorana Vidrić,u 16.30h27.3.Arcus u1 18h,produkcija svih odjela22.3.javni sat violina,Arcus u 17h?HDGPP regionalno natjecanje 1.-10.3. |
| travanj 2019. | Produkcija u organizaciji školeDržavno natjecanje Hdgpp-a tambura,gitara.. |
| svibanj 2019. | Smotra violina.,županijski susreti u Sisku,javni satovi;violina,gitare,tambure.Pula Guitar Fest natjecanje gitare.8.5 županijska smotra?8.5.javni sat klasa nast.Koste Zeca,Arcus u 19 30h22.5.produkcija svih odjela Arcus u 18h24.5.javni sat violina,Arcus u 17-18h? |
| lipanj 2019. | Godišnji ispiti odjela,završni koncert.Produkcija odjela tambure,3.ili 6.6.2019. Arcus u 18h6.06.ispit violina,učionica 5.7.6.ispit gitara,svi. Učiona 1 Vidrić.5.6.audicija za završni koncert učiona 5 u18h12.6.završni koncert kino u 19h. |

Pročelnik odjela za gitaru, tamburu i violinu: Saša Begović Matošković, prof.

**4.5. Plan rada tajništva**

* prikupljanje dokumentacije
* prikupljanje podataka i ustrojavanje evidencije o učenicima, vezanih za početak školske godine
* izrada prijedloga normativnih akata, izmjene i dopune, te prepisivanje i pripreme za donošenje istih
* izrada ugovora, odluka, rješenja i drugih akata  vezanih uz rad škole
* raspisivanje natječaja, prikupljanje molbi i odgovori kandidatima po odluci organa upravljanja
* pripremanje materijala za sjednice organa upravljanja
* informiranje djelatnika
* vođenje brige o zakonitosti rada škole
* evidentiranje primljenog djelatnika u matičnu knjigu i druge evidencije
* prijava i odjava djelatnika u  Fond mirovinskog i invalidskog osiguranja i Fond zdravstvenog osiguranja, te njihovih članova obitelji
* pisanje rješenja o godišnjim odmorima djelatnika
* izrada prijedloga godišnjih odmora pomoćno-tehničkog osoblja
* organizacija i kontrola rada pomoćno-tehničkog osoblja
* evidencija odsustvovanja djelatnika i evidencija o bolovanju djelatnika
* rad sa strankama
* izdavanje uvjerenja i potvrda učenicima
* izdavanje duplikata svjedodžbi, te evidentiranje svjedodžbi prijelaznica
* pripremanje i zavođenje pošte
* otpremanje pošte s uvođenjem u evidenciju
* vođenje zapisnika organa upravljanja
* stručno usavršavanje na seminarima i aktivima
* rad na kompjuteru
* administrator imenika
* praćenje pravnih propisa i ostale literature
* pisanje dopisa, anketnih upitnika i drugih spisa za potrebe nastave
* pisanje odluka organa upravljanja
* pisanje odluka izdanih po ravnatelju škole
* vođenje arhive škole
* vođenje evidencije o nesreći na poslu
* ostali nepredviđeni poslovi po nalogu ravnatelja

**4.6. Plan rada računovodstva**

* organizacija financijskog poslovanja škole
* organizacija rada računovodstva
* sudjelovanje u izradi financijskih planova
* sudjeluje u izradi Plana javne nabave fiskalzacija
* praćenje ostvarivanja financijskih planova
* suradnja i kontaktiranje sa stručnim organima i organom upravljanja
* prisustvovanje stručnim seminarima i savjetovanjima
* praćenje propisa i stručne literature
* obrada statističkih podataka za statistički izvještaj
* izrada periodičnog obračuna i završnog računa
* kontakti sa strankama, poslovnim partnerima
* sastavljanje blagajničkog izvještaja
* kontiranje, kontrola i odlaganje dokumenata blagajničkog poslovanja
* odlaganje i arhiviranje knjigovodstvenih dokumenata
* obračun ispravka vrijednosti osnovnih sredstava
* obračun revalorizacije osnovnih sredstava
* knjiženje u analitičke kartice osnovnih sredstava, ispravak vrijednosti i revalorizacije
* obračun ispravke vrijednosti sitnog inventara
* vođenje knjiga osnovnih sredstava
* vođenje knjiga sitnog inventara
* vođenje knjiga ulaznih računa i izlaznih računa i ispostavljanje izlaznih računa
* dopisivanje s kupcima i dobavljačima
* usklađivanje salda
* poslovi nakon obavljenog popisa inventara i revalorizacije
* plaćanje računa
* kontiranje i plaćanje svih poslovnih događaja
* usklađivanje glavnih knjiga i dnevnika
* obračun plaća, obračun drugog dohotka, izrada obrazaca i izvještaja vezanih uz obračun plaća i drugog dohotka
* izdavanje uvjerenja o prosjeku plaće
* usklađivanje kartica dobavljača
* usklađivanje s dobavljačima
* sastavljanje i dostava IOS obrazaca
* obračun bolovanja i putnih naloga
* ostali nepredviđeni poslovi po nalogu ravnatelja
1. **PLAN RADA ŠKOLSKOG ODBORA I STRUČNIH TIJELA**
	1. **Plan rada Školskog odbora**
* daje prethodnu suglasnost u vezi sa zasnivanjem radnog odnosa u školskoj ustanovi,
* donosi statut i druge opće akte na prijedlog ravnatelja kao i njihove izmjene i dopune,
* donosi školski kurikulum na prijedlog učiteljskog vijeća i ravnatelja,
* donosi godišnji plan i program rada na prijedlog ravnatelja i nadzire njegovo izvršavanje,
* donosi financijski plan, polugodišnji i godišnji obračun na prijedlog ravnatelja,
* odlučuje o zahtjevima radnika za zaštitu prava iz radnog odnosa,
* predlaže osnivaču promjenu djelatnosti i donošenje drugih odluka vezanih uz osnivačka prava,
* daje osnivaču i ravnatelju prijedloge i mišljenja o pitanjima važnim za rad i sigurnost u školskoj ustanovi te donosi odluke i obavlja druge poslove utvrđene zakonom, aktom o osnivanju i statutom.
	1. **Plan rada Učiteljskog vijeća**
* obavlja poslove u svezi s izvođenjem nastavnog plana i programa, potrebama i interesima učenika te promicanjem stručno-pedagoškog rada škole
* daje mišljenje na prijedlog godišnjeg plana i programa rada Škole
* surađuje u donošenju Etičkog kodeksa i Kućnog reda
* razmatra i odlučuje o zahtjevima učenika za promjenu upisanog obrazovnog programa
* predlaže školski kurikulum Školskom odboru
* predlaže stručno usavršavanje učitelja i stručnih suradnika
* analizira i ocjenjuje odgojno-obrazovni rad
* odlučuje o nagradama učenika
* daje prijedloge Školskom odboru i ravnatelju za unapređivanje organizacije rada i djelatnosti Škole te uvjetima za odvijanje odgojno obrazovnog rada
* izriče pedagoške mjere za koje je ovlašteno
* obavlja druge poslove utvrđene ovim Statutom i drugim aktima Škole
* na prijedlog liječnika primarne zdravstvene zaštite donosi odluku o oslobađanju

od pohađanja određenog nastavnog predmeta ili određene aktivnosti ako bi to

sudjelovanje štetilo zdravlju učenika.

* 1. **Plan rada Razrednog vijeća i Vijeća pročelnika**
* skrbi o odgoju i obrazovanju učenika u razrednom odjelu
* skrbi o ostvarivanju nastavnog plana i programa i školskog kurikuluma
* surađuje s Vijećem roditelja i Vijećem učenika
* predlaže ravnatelju izlete i ekskurzije razrednog odjela
* raspravlja o opisnoj ocjeni iz vladanja učenika
* utvrđuje ocjenu na prijedlog nastavnika ili stručnog suradnika, kojeg odredi ravnatelj, u slučaju spriječenosti ili izbivanja nastavnika određenog nastavnog predmeta odnosno razrednika
* surađuje s roditeljima i skrbnicima učenika
* izriče pedagoške mjere za koje je ovlašteno
* obavlja druge poslove određene ovim statutom i drugim aktima Škole

**5.4. Plan rada Vijeća roditelja**

* upoznavanje s Godišnjim planom i programom rada škole za šk. 2018./2019.
* upoznavanje sa Školskim kurikulumom
* pozivanje roditelja na što bolju suradnju sa školom u različitim projektima

**5.5. Plan rada Vijeća učenika**

Vijeće učenika čine predstavnici učenika svakog razrednog odjela. Predstavnik učenika sudjeluje u radu tijela škole kada se odlučuje o pravima i obvezama učenika, kao i o drugim pitanjima utvrđenim Zakonom, općim aktima i Statutom škole.

1. **PLAN STRUČNOG USAVRŠAVANJA**

**Stručno usavršavanje učitelja, ravnatelja i ostalih radnika u školi**

* Stručni skupovi u organizaciji AZOO, MZOS-a
* Seminari za stručno usavršavanje u sklopu „Centra izvrsnosti“, organizirane od strane HDGPP-a, 07.-10.01.2019.
* Sudjelovanje na seminarima u organizaciji Škole.
* Stručni skupovi u organizaciji HUGIP-a,
* Stručni skupovi u organizaciji HDGT-a,
* Stručni seminari u organizaciji HDF-a.
* Stručni skupovi u organizaciji HUROŠ-a, HZOŠ-a, UTIRUŠ-a, HDGPP-a.
1. **NATJECANJA**

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
|  |  |

* 05.-07.02.2019. Natjecanje mladih glazbenika *Sonus op.2,* Križevci
* 14.-28.02.2019. 57. Hrvatsko regionalno natjecanje učenika i studenata glazbe i plesa
* ožujak 2019. 57. Hrvatsko državno natjecanje učenika i studenata glazbe i plesa
* 23. – 26.04.2019. 43. Međunarodni  susret harmonikaša, Pula
* svibanj 2019. 6. Međužupanijsko natjecanje klavirista – **Virovitička klavirijada**
* **svibanj 2019.** 10. Međunarodno natjecanje flautista **– Flauta Aurea 2019.**
* 16. I 17.05.2019. 10. Hrvatsko natjecanje za harmoniku u Daruvaru
* Datum naknadno Međunarodno gitarističko natjecanje
* Datum naknadno Međunarodno natjecanje učenika klavira Zlatko Grgošević (Zagreb)
* Datum naknadno Županijsko natjecanje klavirista, Sisak

Odlukom Učiteljskog vijeća planiramo također i ostala moguća natjecanja koja nisu navedena. Učiteljsko vijeće i vijeće pročelnika provodi Odluku o natjecanjima koju je donio ravnatelj početkom svibnja 2018. godine.

1. **PODACI O OSTALIM AKTIVNOSTIMA U FUNKCIJI ODGOJNO-OBRAZOVNOG**

 **RADA I POSLOVANJA ŠKOLSKE USTANOVE**

**Plan kulturne i javne djelatnosti**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| datum | aktivnost | nositelj aktivnosti |
|  | rujan |  |
| rujan 2018. | Roditeljski sastanak 1. razreda te glazbene igraonice/početničkog solfeggia | učitelji, ravnatelj |
| rujan 2018. | Produkcije učenika, javni sati,  | učitelji |
|  | listopad |  |
| listopad 2018. | 10. – Produkcija (Audicija za Dan grada) učenika  | učitelji |
| listopad 2018. | 22. – Roditeljski sastanak harmonikaša | učitelji |
| listopad 2018. | 117. plenum Daruvar | ravnatelj |
| listopad 2018. | 17. – produkcija učenika klavirskog odjela | učitelji |
| listopad 2018. | 20. Produkcija tambura - Arcus u 10h | učitelji |
| listopad 2018. | Izložbe slika, fotografija i sl. | učitelji |
| listopad 2018. | Koncert za Udrugu OSI | učitelji |
| listopad 2018. | Koncert za VPŠ Libertas | učitelji |
|  | studeni |  |
| studeni 2018. | 14. Produkcije učenika | učitelji |
| studeni 2018. | Izložbe slika u Galeriji, Arcus klubu… | učitelji |
| studeni 2018. | Svečana sjednica Grada Kutine | učitelji |
| studeni 2018. | 27. – Produkcija puhača | učitelji |
| studeni 2018. | Javni sati učenika | učitelji |
|  | prosinac |  |
| prosinac 2018. | Audicija za Božićni koncert | učitelji |
| prosinac 2018. | Koncert povodom blagdana Sv. Nikole | učitelji |
| prosinac 2018. | Božićni koncert | učitelji |
| prosinac 2018. | Svečani koncert povodom dana HDGPP-a | ravnatelj, učitelji |
| prosinac 2018. | Produkcije učenika, provjere znanja, javni sati | učitelji |
|  | siječanj |  |
| siječanj 2019. | Stručna usavršavanja u organizaciji AZOO, HDGPP-a i dr. | učitelji |
| siječanj 2019. | Javni sati, roditeljski sastanci.. | učitelji |
| siječanj 2019. | Natjecanje Mladi Padovec (Novi Marof)  | učitelji |
|  | veljača |  |
| veljača 2019. | Koncert i seminari povodom Dana Škole | učitelji |
| veljača 2019. | Koncert pod maskama, Koncert za Valentinovo, Glazbene radionice… | učitelji |
| veljača 2019. | 57. Regionalno natjecanje učenika i studenata glazbe i plesa u organizaciji HDGPP-a, i dr. | učitelji |
| veljača 2019. | Koncert gostiju | ravnatelj |
| veljača 2019. | Natjecanje mladih glazbenika Sonus op.2 Križevci | učitelji |
|  | ožujak |  |
| ožujak 2019. | 57. Državno natjecanje učenika i studenata glazbe i plesa u organizaciji HDGPP-a | učitelji |
| ožujak 2019.  | Koncert komornog sastava Špoljar, Bjelopavlović i Jurin | ravnatelj |
| ožujak 2019. | Produkcija učenika, roditeljski sastanci, javni sati… | učitelji |
| ožujak 2019. | Varaždin Woodwind & Brass  | učitelji, ravnatelj |
|  | travanj |  |
| travanj 2019. | Produkcije učenika | učitelji |
| travanj 2019. | Audicija za županijske susrete glazbenih škola | učitelji |
| travanj 2019. | Međunarodna i državna natjecanja učenika | učitelji |
| travanj 2019. | Koncert Zagrebačkog ansambla flauta | ravnatelj |
|  | svibanj |  |
| svibanj 2019. | Koncert vezan uz Majčin dan | učitelji |
| svibanj 2019.  | Koncert Natalije i Vladimira Balyka | ravnatelj |
| svibanj 2019. | Produkcije učenika | učitelji |
| svibanj 2019.  | Županijski susreti glazbenih škola | učitelji |
| svibanj 2019. | Animacijski koncerti  | učitelji |
| svibanj 2019. | Međunarodna i državna natjecanja učenika | učitelji |
|  | lipanj |  |
| lipanj 2019. | Završni koncert učenika OGŠ B. Papandopula | učitelji |
| lipanj 2019. | Završni koncert učenika OGŠ B. Papandopula – VI. razredi | učitelji |
| lipanj 2019. | Popovača fest – nastup učenika i radionice učitelja | učitelji |
| lipanj 2019.  | Audicije za upis u 1. razred osnovne gl. škole | učitelji |
| lipanj 2019. | Završni ispiti | učitelji |

**8.1. Plan zdravstvene zaštite odgojno-obrazovnih i ostalih radnika škole**

Planiramo sistematske preglede svih zaposlenika koji se ostvaruju temeljem kolektivnih ugovora i ostalih oblika zdravstvene i sigurnosne zaštite radnika škole.

**9. PLAN NABAVE I OPREMANJA**

I ove školske godine postoji potreba za nabavkom glazbenih instrumenata, notnih zapisa, žica za instrumente, potrošnih dijelova…itd. kao i ugađanje istih.

* ODJEL ZA GLASOVIR

Postojeći glasoviri u školi dosta su loši i neadekvatni za održavanje nastave. Planiramo nabaviti: 1 glasovir, KAWAI RX2, 178 CM otprilike 70,000.00-130,000.00 kn, i 1 pianino Yamaha, Petrof, Kawai otprilike 50,000.00 kn.

Od nota -W. Gillock, M. Clementi: op36, 37, 38, C. Debussy: Children Corver, A. Diabelli: Sonatine op24, 54, 58, 60, W.A.Mozart: 6 bečkih sonatina cca 500,00kn

* ODJEL ZA GITARU, TAMBURU I VIOLINU

Potrebne su žice za klasičnu gitaru „ La bella“ plastične medium tension minimalno 6 kompleta.

Potrebna je nabava 2/4 violine Gewa, 2/4 gudalo, 2/4 naramenik, žice Thomastik za 2/4, ¾ i 4/4 x2, kalofonij x2, veliko zidno zrcalo i klupica.

Potrebna je nabava 3 tambure; brač G u iznosu oko 3.500,00 kuna te bisernice G i D u iznosu oko 4.500,00kn.

* ODJEL ZA HARMONIKU, PUHAČE I SOLFEGGIO

Potrebne su tri harmonike za nastavu marke Pigini, Hohner, Scandalli ili od drugih proizvođača: jedna harmonika od 72 basa s melodijskim basom, jedna harmonika od 80 basova s melodijskim basom i jedna harmonika od 120 basova s melodijskim basom. cca 100.000,00kn

Potrebna je nabava flaute Yamaha 271, te stolno ili zidno zrcalo, note Zupan: skladbe za flautu 1-6 te servisiranje postojećih.

Od nota: Marks, Johnny (Christensen): Rudolph The Red-Nosed Reindeer, Bowen, arr. 6 Holiday carols for flute trio, Hoyos, Gaspar: Flute essentielle (Gerard Billaudot Editeur),

Potrebna je nabava odjeće za nastup školskog zbora i predškolaraca.

Na osnovi članka 28. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi i članka 54. Statuta Osnovne glazbene škole Borisa Papandopula Kutina na prijedlog Učiteljskog vijeća (07. i 21.09.2018.), Vijeća roditelja (27.09.2018.) i ravnatelja škole Školski odbor na sjednici održanoj 27. rujna 2018. godine donosi:

**GODIŠNJI PLAN I PROGRAM ZA 2018./2019. ŠKOLSKU GODINU.**

 Ravnatelj škole: Predsjednik školskog odbora:

 Nikola Šćapec, prof. Saša Begović Matošković, prof.